（別紙１-8）

善通寺市新庁舎ネットワーク構築業務

要件定義書

（WEB会議システム導入関連）

善通寺市

令和３年４月

第１章 概要

1.1 目的

新型コロナウイルス感染症の拡大によりWEB会議形式による会議及び研修が増えており、本市においても職員からのニーズがますます増えている状況である。これまでは、情報担当職員がWEB会議開催に合わせ機器類を含めた会議の準備を行っていたが、情報担当職員の負担軽減と、職員が気軽に利用できる環境の構築を目的として新庁舎会議室へWEB会議を行える設備を整備する。

第2章 作業範囲

2.1 調達範囲

調達範囲は、以下のとおりである。

（１）　WEB会議機器設置・設定

（２）　WEB会議用ネットワークへの接続・動作確認

（３）　情報政策担当者への操作及び運用指導

2.2 設置場所

新庁舎３階　会議室２・会議室４

新庁舎４階　会議室

※計３箇所

2.3 設置期限

令和3年12月末

第３章 導入機器

3.1 必要とする要件

WEB会議システム（ZOOM・Webex・Teams）にゲスト参加できること。

ゲスト参加した際に、回線に問題が無い状態で、コマ落ちや音飛びが無いスペックであること。

３階　会議室２においては、40～45型程度のディスプレイサイズであること。

３階　会議室４及び４階　会議室は、55～60型程度のディスプレイサイズであること。

3.2 必要とする機器

ディスプレイ、ディスプレイスタンド、省スペースパソコン、WEBカメラ、スピーカー、マイクを組み合わせて利便性の高い機器構成とすること。

ディスプレイについてはFullHD以上の解像度を有しHDMI接続ができるもの。

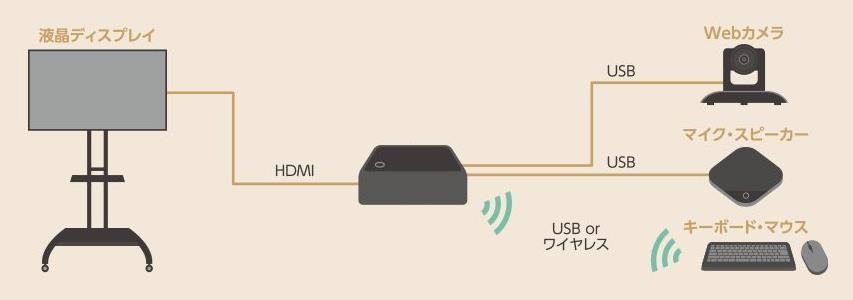
WEBカメラ、マイクについては、別々であっても一体型であっても構わない。

WEBカメラについては、120度以上の広角レンズを有しているもの。

マイクについては、ノイズキャンセリング及びエコーキャンセラーを有しているもの。

省スペースパソコンには、ウイルス対策ソフトを導入すること。

構成イメージ



第４章 設定作業

WEB会議が利用できる様全ての機器を接続すること。

WEB会議接続系ネットワークに接続すること。

ウイルス対策ソフトをインストールし、利用可能な状態にすること。